

AANMELDFORMULIER NIEUWE LEERLING



CBS De Zaaier is onderdeel van
Stichting Primair Christelijk
Onderwijs Nieuwleusen

samen sterk,
ieder uniek

pco nieuwleusen



PCO-N PROTOCOL AANMELDFORMULIER NIEUWE LEERLING

Inhoud	Pagina 2
Inleiding	Pagina 3
Aanmeldprocedure	Pagina 4
Aanmeldformulier nieuwe leerling	Pagina 5 t/m 12

De Zaaier is onderdeel van:

pco nieuwleusen
stichting voor primair christelijk onderwijs



INLEIDING



AANMELDING

De ouder(s)/verzorger(s) kiezen een school voor hun kind en vullen daarvoor een voorlopig aanmeldformulier in. Dit formulier wordt ingeleverd bij de directie van de school waar de ouder(s)/verzorger(s) hun kind willen aanmelden. De aanmelding kan vanaf de dag waarop het kind 3 jaar wordt.

INSCHRIJVINGSPERIODE

Zodra het aangemelde kind 3 jaar en 8 maanden oud is begint de inschrijvingsperiode. Door de wet "Passend Onderwijs" heeft iedere basisschool de plicht om te onderzoeken of de school voldoende ondersteuning kan bieden. Ouder(s)/verzorger(s) dienen daarvoor een uitgebreide vragenlijst in te vullen om de ontwikkelingen van het kind goed in beeld te brengen. Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van de gegevens van de kinderdagopvang. Na het inleveren van het aanmeldformulier heeft de door ouder(s)/verzorger(s) gekozen school 6 weken de tijd om te onderzoeken of zij een passend onderwijsaanbod kunnen bieden. Deze termijn mag eenmaal met 4 weken verlengd worden.

Deze inschrijvingsperiode van maximaal 10 weken geldt ook voor leerlingen die tussentijds van een andere school komen.

Naast het aanmeldformulier maakt de school gebruik van het "Onderwijskundig rapport" indien er sprake is van wisseling van school. Ouder(s)/verzorger(s) dienen dit rapport aan te leveren. Zodra beide formulieren (aanmeldformulier en onderwijskundig rapport) zijn ingeleverd begint de periode van 6 weken.

Lukt het niet om de leerling te plaatsen omdat de school geen passend aanbod kan bieden dan gaat de school in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) op zoek naar een passende plek op een andere school. De Commissie Arrangeren en Toewijzen (CAT) van het Samenwerkingsverband wordt hier meestal bij ingeschakeld omdat de CAT inzage heeft in ondersteuningsmogelijkheden van iedere school in het Samenwerkingsverband "Veld, Vaart & Vecht".

Na de inschrijvingsperiode laat de school schriftelijk aan de ouder(s)/verzorger(s) weten of de leerling is toegelaten.

Indien er geen besluit is genomen na 10 weken over de toelating dan geldt een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding.

VORMVEREISTEN RONDOM INSCHRIJVING

Het aanmeldformulier bevat, naast de basisgegevens van het kind, de voor de school belangrijke informatie rondom de ouder(s)/verzorger(s) en het kind. Zo wordt er gevraagd naar de adresgegevens en de burgerlijke staat van ouder(s)/verzorger(s) van het kind.

Indien beide gezaghebbende ouders het aanmeldformulier van een handtekening hebben voorzien, is het aanmeldformulier compleet. Beschikt slechts één van de ouders over het ouderlijk gezag, dan is de handtekening van deze ouder genoeg.

Meer informatie kunt u vinden in het Algemeen deel van de PCO-N schoolgids.



Nieuwe leerling

Kind staat nog niet ingeschreven op een basisschool. Ouder(s)/verzorger(s) en de school maken een afspraak voor een kennismakingsgesprek.

Ouder(s)/verzorger(s) melden hun kind schriftelijk aan met het voorlopig aanmeldformulier.

Instroomleerling

Kind staat nog ingeschreven op een andere basisschool. Ouder(s)/verzorger(s) en de school maken een afspraak voor een kennismakingsgesprek.

Ouder(s)/verzorger(s) melden hun kind schriftelijk aan met het voorlopig aanmeldformulier.



Nieuwe leerling

Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen, zodra hun kind 3 jaar en 8 maanden is, het aanmeldformulier van de school. Het ingevulde aanmeldformulier en de overdracht van de kinderopvang leveren ouder(s)/verzorger(s) in bij de school.

Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen een schriftelijke ontvangstbevestiging van de school en worden uitgenodigd voor een intakegesprek. Hierna start de wettelijke termijn van 6 tot 10 weken om een beslissing te nemen.

Instroomleerling

Ouders(/)verzorger(s) ontvangen vóór de uitschrijving van de huidige school het aanmeldformulier van de nieuwe school.

Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen een schriftelijke ontvangstbevestiging van de school en worden uitgenodigd voor een intakegesprek.

Hierna start de wettelijke termijn van 6 tot 10 weken om een beslissing te nemen.



Nieuwe leerling

Aan de hand van het aanmeldformulier, de overdracht van de kinderopvang en het intakegesprek wordt vastgesteld door de school of extra ondersteuning nodig is voor het kind.

Als extra ondersteuning nodig is, onderzoekt de school of ze daaraan kunnen voldoen. De school beslist dit binnen 6 weken. Verlenging van 4 weken is mogelijk, het kind wordt dan tijdelijk geplaatst. Het onderzoek loopt door.

Instroomleerling

Aan de hand van het aanmeldformulier, de overdracht van de andere school en het intakegesprek wordt vastgesteld door de school of extra ondersteuning nodig is voor het kind.

Als extra ondersteuning nodig is, onderzoekt de school of ze daaraan kunnen voldoen. De school beslist dit binnen 6 weken. Verlenging van 4 weken is mogelijk, het kind wordt dan tijdelijk geplaatst. Het onderzoek loopt door.



4a. Toelating regulier

Als uit het intakegesprek en de aangeleverde informatie blijkt dat extra ondersteuning niet nodig is, vindt inschrijving op de school volgens de reguliere toelatingsprocedure plaats.

4b. Toelating met extra ondersteuning

Als blijkt dat het kind extra ondersteuning nodig heeft, kan een kind toegelaten worden als de expertise op school aanwezig is. Het kan ook zo zijn dat er met een ondersteuningsarrangement vanuit het Samenwerkingsverband of een andere instantie voldaan kan worden aan de extra ondersteuningsbehoefte en het kind daarom kan worden toegelaten. Ouder(s)/verzorger(s) moeten daar instemming voor geven. Daarna kan inschrijving op de school plaatsvinden.

4c. Geen toelating

Als blijkt dat de school geen mogelijkheden heeft om de ondersteuning te kunnen bieden die nodig is voor het kind, hebben ouder(s)/verzorger(s) de volgende opties:

- Er wordt een toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO of SO aangevraagd bij het samenwerkingsverband (CAT) met de school van aanmelding en de ouder(s)/verzorger(s).
- Ouder(s)/verzorger(s) gaan op zoek naar een andere school die wel kan voldoen aan de extra ondersteuningsbehoefte. Ouder(s)/verzorger(s) melden hun kind schriftelijk aan bij een nieuwe school. De zorgplicht gaat over naar de nieuwe school.



PERSONALIA LEERLING

Achternaam	Voorna(a)m(en)
Roepnaam	Geslacht Meisje Jongen Onbekend
Geboortedatum	Geboorteplaats
Adres	Postcode
Woonplaats	Geheim adres? Nee Ja
BSN*	Onderwijsnummer*
Eerste nationaliteit	Tweede nationaliteit n.v.t.
Land van herkomst n.v.t.	Datum in Nederland n.v.t.

* TOELICHTING BSN- EN ONDERWIJSNUMMER

Voor de gegevensuitwisseling met Dienst Uitvoering onderwijs (DUO>ROD) heeft de school een Burgerservicenummer van de leerling nodig. Wanneer een leerling geen BSN heeft op het moment van inschrijving, wordt hiervoor het onderwijsnummer gebruikt.

MEDISCHE GEGEVENS

Naam huisarts	Adres
Woonplaats	Telefoonnummer
Medicijnen n.v.t.	Allergieën n.v.t.
Naam tandarts	Adres
Woonplaats	Telefoonnummer

GEGEVENS VOORSCHOOLSE OPVANG EN ONDERWIJS

VVE indicatie	Ja	nee
VVE programma:	Duur VVE programma:	
Naam voorschoolse opvang		n.v.t.
Naam school van herkomst		n.v.t.
Plaats school van herkomst		n.v.t.



PERSONALIA OUDER/VERZORGER 1

Achternaam _____

Voorna(a)m(en) _____

Voorletters _____

Aanhef Mevrouw Meneer X

Relatie tot kind _____

Wettelijke verzorger Nee Ja

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Geboorteland _____

Kerkgenootschap _____ n.v.t.

Burgerlijke staat _____

Telefoon mobiel _____

Telefoon thuis _____

Telefoon geheim? Nee Ja

E-mailadres _____

INDIEN AFWIJKEND ADRES VAN LEERLING

PERSONALIA OUDER/VERZORGER 1

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

PERSONALIA OUDER/VERZORGER 2

Achternaam _____

Voorna(a)m(en) _____

Voorletters _____

Aanhef Mevrouw Meneer X

Relatie tot kind _____

Wettelijke verzorger Nee Ja

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Geboorteland _____

Kerkgenootschap _____ n.v.t.

Burgerlijke staat _____

Telefoon mobiel _____

Telefoon thuis _____

Telefoon geheim? Nee Ja

E-mailadres _____

PERSONALIA OUDER/VERZORGER 2

Adres _____

Postcode _____

Woonplaats _____

NOODNUMMERS

Naam _____

Naam _____

Telefoonnummer _____

Telefoonnummer _____



BROERS EN ZUSSEN OP DEZELFDE SCHOOL

Voornaam _____

Achternaam _____

Voornaam _____

Achternaam _____

Voornaam _____

Achternaam _____

Voornaam _____

Achternaam _____

OPMERKINGEN

*ONDERTEKENING OUDER/VERZORGER 1

Naam _____

Datum _____

Handtekening _____

*ONDERTEKENING OUDER/VERZORGER 2

Naam _____

Datum _____

Handtekening _____

VERKLARING SCHOOL

De gegevens van dit inschrijfformulier zullen vertrouwelijk worden behandeld. Wij houden ons aan de Wet Bescherming Persoonsgegevens (AVG). Elke ouder/verzorger met het ouderlijk gezag heeft recht op inzage en correctie van onjuiste administratieve gegevens van het kind.

* Ouder(s)/verzorger(s) met het ouderlijk gezag moeten beide het aanmeldformulier ondertekenen.

MEDISCHE VOORGESCHIEDENIS

Bijzonderheden tijdens de zwangerschap/geboorte	
Ziekte/ziekenhuisopnames	
Medische hulpmiddelen	
Oog- of oorproblemen	
Medicijnen	
Allergieën	
Traumatische ervaringen	

FAMILIEKENMERKEN

Is er een diagnose gesteld binnen het gezin of familie?
Kruis aan wat van toepassing is.

ADHD (hyperactief of concentratieproblemen)	Nee Ja, bij...
Allergieën	Nee Ja, bij...
Autisme spectrum stoornissen (problemen met communicatie en relaties opbouwen)	Nee Ja, bij...
Dyscalculie (problemen met getalbegrippen)	Nee Ja, bij...
Dyslexie (problemen met leren lezen en/of schrijven)	Nee Ja, bij...
Hoogbegaafdheid	Nee Ja, bij...

AANMELDFORMULIER



ONTWIKKELINGSGEBIEDEN

INSTANTIES

Welke instantie is betrokken bij uw kind?
Kruis aan wat van toepassing is.

Logopedie
Audiologisch centrum
Fysiotherapie
Bureau Jeugdzorg
Specialistische arts
Jeuggezondheidszorg (GGD)
Maatschappelijk werk
Psycholoog
Medisch kinderdagverblijf
Orthopedagoog
Jeugdzorg (GGZ)
Anders, namelijk...

GLOBALE INDRUK

Wat is voor u herkenbaar in uw kind?
Kruis aan wat van toepassing is.

Spontaan
Driftig
Gespannen
Passief
Zelfverzekerd
Somber
Energiek
Rustig
Aandacht vragend
Teruggetrokken
Jaloers
Vrolijk
Opgewekt
Angstig
Gehoorzaam
Anders, namelijk...

ONTWIKKELINGSGEBIEDEN

A. MOTORISCHE ONTWIKKELING

Zijn er bijzonderheden t.a.v. de ontwikkeling van de grove en fijne motoriek?

1. Ontwikkeling van kruipen, staan lopen, klimmen, fietsen	
2. Opvallende zaken t.a.v. het bewegingspatroon	
3. Ontwikkeling van fijne motoriek: tekenen, knippen, kralen rijgen e.d.	
4. Is uw kind duidelijk links- of rechtshandig?	
Anders, namelijk...	



ONTWIKKELINGSGBIEDEN

B. SOCIALE ONTWIKKELING

Kruis aan wat van toepassing is.

	Ja	Soms	Nee
1. Speelt graag met andere kinderen			
2. Gaat goed met andere kinderen om			
3. Komt voor zichzelf op			
4. Neemt initiatieven			
5. Vertelt spontaan over gebeurtenissen en activiteiten			
6. Helpt andere kinderen			
7. Vraagt hulp als dat nodig is			

C. SPELONTWIKKELING

Kruis aan wat van toepassing is.

	Vaak	Wel eens	Nooit
1. Rennen, fietsen			
2. Televisie kijken (beeldscherm)			
3. Bouwen met blokken, Lego, K'nex (constructiemateriaal)			
4. Puzzelen, denkspelletjes			
5. Computerspelletjes, gezelschapsspelletjes			
6. Knippen, plakken, kleuren			
7. Fantasiespel, rollenspel			
8. Liedjes zingen, naar muziek luisteren			
9. Bekijken van prentenboeken			
10. Luisteren naar een verhaal			
11. Zelf 'Technisch' lezen			
12. Buiten spelen			
13. Kan zichzelf vermaken			

Opmerkingen...



ONTWIKKELINGSGEBIEDEN

D. COGNITIEVE ONTWIKKELING

Kruis aan wat van toepassing is.

	Vaak	Wel eens	Nooit
1. Spreekt in lange zinnen			
2. Spreekt duidelijk			
3. Kent de betekenis van veel woorden			
4. Heeft interesse in letters en lezen			
5. Heeft interesse in hoeveelheden en getallen			
6. Gebruikt moeilijke woorden			
7. Kan moeilijke puzzels en spelletjes maken			
8. Heeft een rijke fantasie			
9. Onderzoekt en experimenteert graag			
10. Heeft een goed geheugen			
11. Is ondernememend			
12. Is nieuwsgierig, stelt vragen			
13. Heeft oog voor detail			
14. Bedenkt oplossingen anders dan je zou verwachten			

Opmerkingen...

E. BETROKKENHEID: INTENSIEF MET IETS BEZIG ZIJN

Geef in onderstaand overzicht aan hoe u de betrokkenheid van uw kind inschat.

Kruis aan wat van toepassing is.

	Vaak	Wel eens	Nooit
1. Kan intensief ergens mee bezig zijn			
2. Werkt of speelt geconcentreerd			
3. Is een doorzetter, ook als iets niet direct lukt			
4. Maakt af waar hij/zij aan begonnen is			

Opmerkingen...

AANMELDFORMULIER

ONTWIKKELINGSGEBIEDEN



F. ZELFSTANDIGHEID EN ZELFREDZAAMHEID

Kruis aan wat van toepassing is.

Ja Nee Bijzonderheden

1. Is zindelijk

2. Kan zichzelf aan- en uitkleden

3. Is gewend aan uitstapjes met het gezin

of met anderen, bijvoorbeeld naar het park, de speeltuin of het pretpark.

AANVULLENDE VRAGEN

Hoe kijkt uw kind aan tegen het naar school gaan? (beleving/verwachting)

Heeft u verwachtingen t.a.v. de begeleiding van uw kind? Zo ja, welke?

Zijn er zorgen in de thuissituatie die van invloed zijn op het functioneren van uw kind?

*ONDERTEKENING OUDER/VERZORGER 1

Naam

Datum

Handtekening

*ONDERTEKENING OUDER/VERZORGER 2

Naam

Datum

Handtekening

Let op! Wanneer u dit aanmeldformulier digitaal invult, denk er dan aan om dit op te slaan.

Dit aanmeldformulier dient ondertekend ingeleverd te worden bij de school.

ONTVANGSTVERKLARING SCHOOL



(in te vullen door directie school)

Ontvangen door

Datum

Paraaf

* Ouder(s)/verzorger(s) met het ouderlijk gezag moeten beide het formulier ondertekenen.